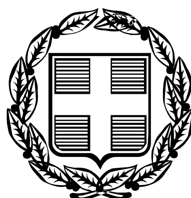


# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

**Αρ. Φύλλου 325**

31 Ιουλίου 2007

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ



## ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

(1)

Αριθμ. 2748

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφασης της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η οποία αφορά στην σύσταση και συγκρότηση ομάδων εργασίας, στο πλαίσιο υλοποίησης των Υποέργων 2, 3 και 4 της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τ.Π.Ε. στην Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.1 του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ, από την ΕΥΕ Προγραμμάτων ΚΠΣ / ΥπΕΠΘ, με ίδια μέσα.

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 2860/2000 (Φ.Ε.Κ. 251/Α) «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 266/Α).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα (π.δ.63/2005, Φ.Ε.Κ. 98/Α/2005).

3. Το άρθρο 55 παρ. 4 του ν. 1566/1985, σύμφωνα με το οποίο ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί ομάδες εργασίας από δημοσίους εκπαιδευτικούς ή υπαλλήλους και από ιδιώτες και τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 2621/1998 (Φ.Ε.Κ. 136/Α).

4. Το άρθρο 17 του ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α «Αποζημίωση μελών συλλογικών οργάνων»), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του αρθ. 9 του ν. 3408/2005 (Φ.Ε.Κ. 272/Α).

5. Το υπ' αριθμ. οικ. 2/12412/0022/3.3.2006 έγγραφο του ΥΠΟΙΟ με θέμα «Παροχή οδηγιών για την υλοποίηση εισοδηματικής πολιτικής έτους 2006».

6. Την παρ. 4 του άρθρου 14 του ν. 3369/2005 (Φ.Ε.Κ. 171/Α/2005) «Συστηματοποίηση της δια βίου μάθησης και άλλες διατάξεις», που προβλέπει τη διαδικασία έκδοσης κοινής υπουργικής απόφασης για την αποζημίωση των συλλογικών οργάνων που λειτουργούν στο πλαίσιο υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων από το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης έργων.

7. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥπΕΠΘ, ιδίως τη παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2640/1998 (Φ.Ε.Κ. 206/Α) που προβλέπει την λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού του ΥπΕΠΘ κατά παρέκκλιση των διατάξεων για τις αμοιβές.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 3027/28.6.2002 (Φ.Ε.Κ. 152/Α/2002) με θέμα «Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως αυτό έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 13 του ν. 3149/10.6.2003 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/10.6.2003), «Θέματα αρμοδιότητας ΥπΕΠΘ» όπου η ΕΥΕ Προγραμμάτων ΚΠΣ υπάγεται στον Υπουργό.

9. Την υπ' αριθμ. 10756/9.10.2002 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών - Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, «Οργάνωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 1343/Β/2002), όπως αυτή ισχύει σήμερα.

10. Τις διατάξεις του π.δ. 121/2004 (Φ.Ε.Κ. 84/Α) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

11. Την υπ' αριθμ. 23971/ ΔΕ 4379/ 27.6.2005 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών που εγκρίνει την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2005 και στη ΣΑΕ 445/3 με κωδικό «2005ΣΕ44530078» προϋπολογισμού € 39.622.500,00.

12. Την υπ' αριθμ. 7166/27.4.2005 απόφαση του Ειδικού Γραμματέα του ΕΠΕΑΕΚ, Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε Βασικές Δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση» στο Μέτρο 2.1 «Αναβάθμιση της Ποιότητας της Παρεχόμενης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ, όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 23093/23.10.2006 σχετική και ισχύει για προϋπολογισμό € 39.086.331,94.

13. Το ισχύον Τεχνικό Δελτίο Έργου και Υποέργων της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες

των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.1 «Αναβάθμιση της Ποιότητας της Παρεχόμενης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ.

14. Την υπ' αριθμ. 1472/28.3.2006 απόφαση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που αφορά στον ορισμό υπευθύνων συντονιστών εκ μέρους του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) και του Ερευνητικού Ακαδημαϊκού Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών (Ε.Α.Ι.Τ.Υ.) και στην σύσταση και Αρμοδιότητες της Κεντρικής Επιτροπής Επιμόρφωσης στις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών ΙΙ (Κ.Ε.Ε.Τ.Π.Ε.ΙΙ) για την υλοποίηση της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.1 «Αναβάθμιση της Ποιότητας της Παρεχόμενης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ.

15. Την υπ' αριθμ. 1473/28.3.2006 απόφαση της Υπουργού του ΥπΕΠΘ, με την οποία εγκρίνεται η υλοποίηση του Υποέργου 4 με τίτλο «Εσωτερική Αξιολόγηση της Πράξης» από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥπΕΠΘ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 4215/18.6.2007 σχετική.

16. Την υπ' αριθμ. 1474/28.3.2006 απόφαση της Υπουργού του ΥπΕΠΘ, με την οποία εγκρίνεται η υλοποίηση του Υποέργου 3 με τίτλο «Ενημέρωση, Πληροφόρηση και Συντονισμός Υλοποίησης των Προγραμμάτων Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης» από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥπΕΠΘ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 4216/18.6.2007 σχετική.

17. Την υπ' αριθμ. 1475/28.3.2006 απόφαση της Υπουργού του ΥπΕΠΘ, με την οποία εγκρίνεται η υλοποίηση του Υποέργου 2 με τίτλο «Υποστηρικτικές Ενέργειες Υλοποίησης, Λειτουργία, Συντήρηση και Βελτίωση των Υποστηρικτικών Δομών της Πράξης» από την Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥπΕΠΘ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 4217/18.6.2007 σχετική.

18. Την υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 (Φ.Ε.Κ. 567/8.5.2006) απόφαση της Υπουργού του ΥπΕΠΘ, που αφορά στη συγκρότηση ομάδων εργασίας και ανάθεση καθηκόντων στο πλαίσιο υλοποίησης με ίδια μέσα των Υποέργων 2, 3 και 4 της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.1.

19. Την υπ' αριθμ. 26903/ΚΑ /6.3.2007 επιστολή παραίτησης του Ζαχαράκη Ευαγγέλου, μέλους ομάδας εργασίας και την ανάγκη αντικατάστασης του.

20. Την ανάγκη προσαρμογής της υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφασης της Υπουργού του ΥπΕΠΘ στο τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο Έργου και Υποέργων της Πράξης.

21. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται από τη παρούσα καλύπτεται από τον Προϋπολογισμό του Έργου, έχει ήδη προδιαγραφεί στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο αυτού και δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη εις βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

## Άρθρο 1ο

Αντικαθίσταται το 1ο Άρθρο της υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφασης της Υπουργού του ΥπΕΠΘ ως εξής:

1.1 Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών στην Εκπαίδευση» του Μέτρου 2.1 «Αναβάθμιση της Ποιότητας της Παρεχόμενης Εκπαίδευσης» του ΕΠΕΑΕΚ. της οποίας Τελικός Δικαιούχος είναι το ΥπΕΠΘ / Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ και ειδικότερα στο πλαίσιο εκτέλεσης με ίδια μέσα των Υποέργων 2, 3 και 4 με τίτλους αντίστοιχα ΥΕ2: «Υποστηρικτικές Ενέργειες Υλοποίησης, Λειτουργία, Συντήρηση και Βελτίωση των Υποστηρικτικών Δομών της Πράξης», ΥΕ3: «Ενημέρωση, Πληροφόρηση και Συντονισμός Υλοποίησης των Προγραμμάτων Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης» και ΥΕ 4: «Εσωτερική Αξιολόγηση της Πράξης», εγκρίνεται η σύσταση και συγκρότηση ομάδων εργασίας, καθώς και η ανάθεση καθηκόντων στα μέλη τους, σύμφωνα με την από 17.2.2006 απόφαση - πρακτικό της ΚΕΕΤΠΕ ΙΙ, για την εκτέλεση ενοτήτων εργασιών των Υποέργων 2, 3 και 4 της παραπάνω Πράξης, όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στα επόμενα άρθρα και ανατίθενται καθήκοντα στα μέλη των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου της ομάδας τους και την υλοποίηση των παραδοτέων. Το έργο των ομάδων εργασίας αρχίζει την 1.1.2006 και θα ολοκληρωθεί μέχρι την 30.6.2007.

1.2 Ο Τελικός Δικαιούχος υλοποιεί με ίδια μέσα και με τις υφιστάμενες δομές του την Πράξη, όσον αφορά τις διαδικασίες διαχείρισης, παρακολούθησης και ελέγχου.

1.3 Το έργο των ομάδων εργασίας, των οποίων η σύσταση και συγκρότηση εγκρίνεται με την παρούσα, σύμφωνα με τα παρακάτω άρθρα, αφορά έκτακτες και ιδιαίτερες ανάγκες σχετικές με έρευνες για την επιστημονική προσέγγιση και τεκμηρίωση διαφόρων θεμάτων της Πράξης και ιδιαίτερα την παιδαγωγική και διδακτική διάσταση του περιεχομένου της.

1.4 Οι ομάδες εργασίας λειτουργούν στο πλαίσιο της Τεχνικής και Επιστημονικής στήριξης που παρέχει το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (Π.Ι.), ως Τεχνικός και Επιστημονικός σύμβουλος της Πράξης, στο ΥπΕΠΘ/Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Προγραμμάτων ΚΠΣ (ΕΥΕ ΚΠΣ).

1.5 Οι ομάδες εργασίας συνεδριάζουν και παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε χώρους που έχουν παραχωρηθεί για τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.

1.6 Οι ομάδες εργασίας λειτουργούν εκτός ωραρίου εργασίας των μελών τους και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση. Οι αμοιβές έμμισθου προσωπικού θα καθοριστούν με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Οι αμοιβές είναι επιλέξιμες μόνο εφ' όσον τεκμηριώνεται ότι αφορούν στην υλοποίηση Υποέργων 2, 3 και 4 και ότι το ως άνω αμειβόμενο προσωπικό δεν έχει άλλη σχέση εξαρτημένης εργασίας με το ΥπΕΠΘ, που είναι ο Φορέας Υλοποίησης και Τελικός Δικαιούχος της Πράξης. Σε περίπτωση που έχει, θα πρέπει να αποδεικνύεται πλήρως ότι (α) ασχολείται με διακριτό αντικείμενο και (β) εκτός του κανονικού ωραρίου, σύμφωνα με Καν. Επιτροπής υπ' αριθμ. 1685/2000 «Θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) 1260 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από διαρθρωτικά ταμεία» όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1145/2003 «σχετικά με την τροποποίηση του Καν. Επιτροπής 1685/2000 «Θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) 1260 του Συμβουλίου, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από διαρθρωτικά ταμεία».

1.7 Σε κάθε συνεδρίαση τους οι ομάδες εργασίας τηρούν πρακτικό.

1.8 Από κάθε ομάδα εργασίας, καθόλη τη διάρκεια της λειτουργίας τους, θα συντάσσονται περιοδικές αναφορές πεπραγμένων οι οποίες μέσω του συντονιστή - προέδρου θα παραδίδονται στον υπεύθυνο του Τεχνικού κι Επιστημονικού Συμβούλου (Παιδαγωγικό Ινστιτούτο) για να ελεγχθούν - συμπληρωθούν και στη συνέχεια να αποσταλούν στον Υπεύθυνο του Έργου.

1.9 Τα μέλη των ομάδων εργασίας θα αμείβονται με βάση τα παραπάνω αλλά και τα παραδοτέα τους όπως αναλύονται στις υπ' αριθμ. 1473, 1474 και 1475/28.3.2006 Αποφάσεις της Υπουργού ΥπΕΠΘ, με τις οποίες εγκρίνεται η υλοποίηση των υποέργων 2,3 και 4 με τίτλους «Υποστηρικτικές Ενέργειες Υλοποίησης, Λειτουργία, Συντήρηση και Βελτίωση των Υποστηρικτικών Δομών της Πράξης», «Ενημέρωση, Πληροφόρηση και Συντονισμός Υλοποίησης των Προγραμμάτων Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης» και «Εσωτερική Αξιολόγηση της Πράξης» αντίστοιχα, από την ΕΥΕ Προγραμμάτων ΚΠΣ του ΥπΕΠΘ με ίδια μέσα, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικούς αναδόχους, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις υπ' αριθμ. 4215, 4216 και 4217/18.6.2007 σχετικές.

1.10 Οι διαδικασίες παράδοσης - παραλαβής των παραδοτέων θα καθοριστούν μετά από απόφαση της ΚΕΕΤΠΕ ΙΙ.

1.11 Περιοχές ευθύνης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου ορίζονται οι ακόλουθες Διευθύνσεις Εκπαίδευσης: Α΄ Αθήνας, Ν. Βοιωτίας, Ν. Ευβοίας, Ν. Λάρισας, Ν. Μαγνησίας, Ν. Καρδίτσας, Ν. Τρικάλων, Ν. Ημαθίας, Ν. Πιερίας, Α΄ Θεσσαλονίκης, Β΄ Θεσσαλονίκης, Ν. Χαλκιδικής, Ν. Φλώρινας, Ν. Γρεβενών, Ν. Δράμας, Ν. Καστοριάς, Ν. Κιλκίς, Ν. Κοζάνης, Ν. Πέλλας, Ν. Σερρών, Ν. Καβάλας, Ν. Ξάνθης, Ν. Ροδόπης, Ν. Έβρου, Ν. Δωδεκάνησου, Ν. Σάμου, Ν. Χίου, Ν. Λέσβου, Ν. Ηρακλείου, Ν. Λασιθίου, Ν. Ρεθύμνου και Ν. Χανίων.

Άρθρο 2ο

Αντικαθίσταται το 3ο Άρθρο της υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφασης της Υπουργού του ΥπΕΠΘ ως εξής:

ΟΜΑΔΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ (ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ, ΣΤΕΛΕΧΩΝ, ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΚΑΙ ΚΣΕ)

Εγκρίνεται η συγκρότηση ομάδας εργασίας αποτελούμενης από:
- έναν (1) πρόεδρο - συντονιστή
- έξι (6) μέλη και
- ένα (1) γραμματέα

Έργο της ομάδας εργασίας αποτελεί η ενημέρωση των εμπλεκομένων παραγόντων (Συντονιστών και μελών ΕΕ, καταχωριστών, συντονιστών ΚΣΕ), Στελεχών της Εκπαίδευσης (Διευθυντών Διευθύνσεων και Γραφείων Εκπαίδευσης, Διευθυντών Σχολείων κ.τ.λ.), καθώς και των εκπαιδευτικών, σχετικά με τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης του έργου στις περιοχές ευθύνης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου. Ο πρόεδρος - συντονιστής, τα μέλη και ο γραμματέας της ομάδας εργασίας είναι συνυπεύθυνοι για την υλοποίηση του ως άνω έργου, με συνολικά καθήκοντα την επιμέλεια της τήρησης των διαδικασιών, την τεκμηρίωση των παραδοτέων και την εμπρόθεσμη παράδοση τους.

Για την ολοκλήρωση του παραπάνω έργου απαιτείται να υλοποιηθούν οι ακόλουθες δράσεις:

- Εκτίμηση αναγκών για δραστηριότητες ενημέρωσης - πληροφόρησης εκπαιδευτικών, Στελεχών της Εκπαίδευσης και παραγόντων που εμπλέκονται στην επιμόρφωση και πιστοποίηση και ο σχεδιασμός για το ενημερωτικό και πληροφοριακό υλικό (σχετικό με τη σκοπιμότητα της συνέχισης του έργου και το περιεχόμενό του, με τις διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων και με τις αρμοδιότητες των ΕΕ και των ΚΣΕ).
- Ανασχεδιασμός και επικαιροποίηση του υπάρχοντος ενημερωτικού και πληροφοριακού υλικού που δημιουργήθηκε στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαίδευση» του Μέτρου 1.2 του Ε.Π. ΚτΠ.
- Παραγωγή και διακίνηση του ενημερωτικού και πληροφοριακού υλικού στους εμπλεκόμενους παράγοντες, στα Στελέχη της Εκπαίδευσης και τους εκπαιδευτικούς.
- Σχεδιασμός, οργάνωση και υλοποίηση συνεχούς ενημέρωσης και πληροφόρησης των μελών ΕΕ, των λοιπών παραγόντων του έργου και των εκπαιδευτικών, σχετικά με τη σκοπιμότητα και το περιεχόμενο του έργου, τις διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης και πιστοποίησης, μέσω ημερίδων και σεμιναρίων.

Τα παραδοτέα της ομάδας εργασίας, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου που της ανατίθεται, είναι τα παρακάτω:

- Η μελέτη αναγκών για τον κατάλληλο ανασχεδιασμό του υλικού πληροφόρησης και τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών ενημέρωσης και συνεχούς πληροφόρησης όλων των εμπλεκομένων στο έργο: ΕΕ (περίπου 200 άτομα), στελέχη της εκπαίδευσης (περίπου 500 άτομα), ΚΣΕ, Επιμορφωτές και Εκπαιδευτικοί.
- Το υλικό πληροφόρησης και ενημέρωσης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή των Επιτροπών Επιμόρφωσης για τη σκοπιμότητα της συνέχισης του έργου, το περιεχόμενό του και τις διαδικασίες υλοποίησής του.
- Το υλικό πληροφόρησης και ενημέρωσης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή των Στελεχών της Εκπαίδευσης για τη σκοπιμότητα συνέχισης του έργου, το περιεχόμενό του και τις διαδικασίες υλοποίησής του.
- Το υλικό πληροφόρησης και ενημέρωσης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή των Εκπαιδευτικών για τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης επιμόρφωσης και πιστοποίησης.
- Το επικαιροποιημένο πληροφοριακό υλικό σχετικά με τη λειτουργία του κόμβου, του HELP-DESK και του MIS.
- Η μελέτη και ο ανασχεδιασμός των εντύπων που σχετίζονται με τη διαχείριση των προγραμμάτων Επιμόρφωσης και Πιστοποίησης με βάση τα στοιχεία που έχουν προκύψει από την εφαρμογή της Πράξης «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαίδευση» του Μέτρου 1.2 του Ε.Π. ΚτΠ και θα προκύψουν από τη διαδικασία ενημέρωσης και επιμόρφωσης των εμπλεκομένων.

Ορίζεται πρόεδρος - συντονιστής της ομάδας εργασίας ο Κόνταρης Χρύσανθος του Ευαγγέλου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ19 Πληροφορικής και μέλη οι:

Παπασακελλαρίου Άγγελος του Κλέαρχου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ12 Φυσικός Ραδιοηλεκτρολόγος

Πατέρας Νικόλαος του Γεωργίου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ04 Χημικός

Ναστούλης Κωνσταντίνος του Μενελάου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ02 Φιλόλογος

Αλμπανοπούλου Αγγελική του Ιωάννου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ05 Γαλλικής Φιλολογίας

Παπαδοπούλου Ελένη του Κωνσταντίνου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ02 Φιλόλογος

Καραγεωργίου Αναστασία του Σταύρου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ02 Φιλόλογος

Γραμματέας της ομάδας ορίζεται η Μπούρα Αθηνά του Σπυρίδωνος, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας.

Άρθρο 3ο

Αντικαθίσταται το 4ο Άρθρο της υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφασης της Υπουργού του ΥπΕΠΘ ως εξής:

ΟΜΑΔΑ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ HELP DESK
ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΤΩΝ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ
ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΣΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Εγκρίνεται η συγκρότηση ομάδας εργασίας αποτελούμενη από:

- έναν (1) πρόεδρο - συντονιστή
- έξι (6) μέλη και
- ένα (1) γραμματέα

Έργο της ομάδας εργασίας αποτελεί η εξ αποστάσεως υποστήριξη των εκπαιδευτικών και όλων των εμπλεκομένων στην επιμόρφωση και στην πιστοποίηση σε τεχνικά και παιδαγωγικά θέματα στις περιοχές ευθύνης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου. Επίσης, έργο της ομάδας αποτελεί η μελέτη για τη βελτίωση των υποδομών σε πληροφοριακά συστήματα και υπηρεσίες που δημιουργήθηκαν στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην εκπαίδευση» του Μέτρου 1.2 του Ε.Π. ΚτΠ ώστε να καταστεί αποτελεσματικότερη η υλοποίηση της επιμόρφωσης και της πιστοποίησης. Ο πρόεδρος – συντονιστής, τα μέλη και ο γραμματέας της ομάδας εργασίας είναι συνυπεύθυνοι για την υλοποίηση του ως άνω Έργου, με συνολικά καθήκοντα την επιμέλεια της τήρησης των διαδικασιών, την τεκμηρίωση των παραδοτέων και την εμπρόθεσμη παράδοση τους.

Για την ολοκλήρωση του παραπάνω έργου απαιτείται να υλοποιηθούν οι ακόλουθες δράσεις:

● Ο ανασχεδιασμός της δομής, οργάνωσης και λειτουργίας του HELP DESK που θα περιλαμβάνει σύγχρονη και ασύγχρονη επικοινωνία μέσω τηλεφώνου και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για την υποστήριξη όλων των εμπλεκομένων.

● Η τηλεφωνική αντιμετώπιση των προβλημάτων που αφορούν σε θέματα της διαδικασίας της επιμόρφωσης (διευκρινίσεις, υποδείξεις, απαντήσεις για τον τρόπο συμπλήρωσης εντύπων κ.λπ.). Τα ερωτήματα είτε θα απαντώνται άμεσα (αν επιδέχονται άμεση απάντηση), είτε θα προωθούνται σε αρμόδιο όργανο για λήψη απόφασης και θα απαντώνται αργότερα, είτε θα παραπέμπονται σε κατάλογο συνήθων ερωτήσεων – απαντήσεων στο δικτυακό τόπο του κόμβου της Πράξης.

● Η τηλεφωνική υποστήριξη των επιμορφωθέντων για τα θεματικά πεδία του περιεχομένου της επιμόρφωσης, με πρακτικές οδηγίες και παραπομπές στο επιμορφωτικό υλικό και ενδεχομένως σε άλλες πηγές.

● Η τηλεφωνική καθοδήγηση για την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν σε χειρισμούς του Η/Υ και των περιφερειακών, στην εγκατάσταση λογισμικών, εξουδετέρωση ιών κ.λπ.. Αν το πρόβλημα δεν αντιμετωπίζεται άμεσα θα παραπέμπεται σε λύσεις ασύγχρονης υποστήριξης (π.χ. Ηλεκτρονική Αλληλογραφία).

● Ο ανασχεδιασμός και η συντήρηση του υποστηρικτικού κόμβου μαζί με την ενημέρωση και τον εμπλουτισμό του για την αναβάθμιση των λειτουργιών και τη βελτίωση της χρηστικότητάς του ώστε να παρέχει υποστήριξη σε όλους τους φορείς που εμπλέκονται στην Πράξη.

● Η συγκέντρωση ψηφιακού υλικού για την τροφοδοσία του κόμβου με επεξεργασμένα στοιχεία, σε συνεργασία και με τις άλλες ομάδες εργασίας.

● Αξιολόγηση και προτάσεις για τη βελτιστοποίηση των λειτουργικών χαρακτηριστικών του Πληροφοριακού Συστήματος της Πράξης (MIS) και του Συστήματος Πιστοποίησης.

● Η ενημέρωση των βάσεων δεδομένων του Πληροφοριακού Συστήματος (MIS) με στοιχεία που αφορούν τις περιοχές ευθύνης του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

● Η διαμορφωτική αξιολόγηση του υπάρχοντος υλικού πιστοποίησης με βάση τις αναλύσεις από τα αποτελέσματα της πιστοποίησης και τις παρατηρήσεις των εκπαιδευτικών.

● Η εισήγηση για ένταξη νέου υλικού πιστοποίησης.

Τα παραδοτέα της ομάδας εργασίας, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου που της ανατίθεται, είναι τα παρακάτω:

● Υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης.

● Μηνιαίες αναφορές για τη διεκπεραίωση της υποστήριξης, με καταγραφή των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων των ερωτημάτων.

● Τριμηνιαίες εκθέσεις με τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των στοιχείων που προέκυψαν από τον αριθμό και το είδος των ερωτημάτων και προτάσεις τροποποιήσεων, σχετικών με τον τρόπο και το περιεχόμενο της επιμόρφωσης, που προκύπτουν από την επεξεργασία αυτή.

● Μελέτη για τον ανασχεδιασμό του κόμβου και την αναβάθμιση των λειτουργιών και του περιεχομένου του.

● Πληροφοριακό και επιστημονικό υλικό σε ψηφιακή μορφή για την ενημέρωση του υποστηρικτικού κόμβου.

● Η παρακολούθηση της λειτουργίας και η συνεχής ενημέρωση του κόμβου με επεξεργασμένα στοιχεία.

● Η περιοδική και συστηματική ανανέωση της δομής και του περιεχομένου του κόμβου (ιστοσελίδες και βάσεις δεδομένων).

● Οι μηνιαίες αναφορές για την κίνηση του κόμβου, με καταγραφή των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της.

● Μελέτη για τη βελτιστοποίηση των λειτουργικών χαρακτηριστικών του Πληροφοριακού Συστήματος της Πράξης (MIS) και του Συστήματος Πιστοποίησης.

● Μελέτη για τη διαμορφωτική αξιολόγηση του υπάρχοντος υλικού πιστοποίησης.

● Εισήγηση για ένταξη νέου υλικού πιστοποίησης.

Ορίζεται πρόεδρος - συντονιστής της ομάδας εργασίας ο Σκαλτσάς Ηλίας του Κωνσταντίνου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ 04 Φυσικός και μέλη οι:

Μάνθος Γεώργιος του Αθανασίου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ19 Πληροφορικής

Πιάσκου Γεωργία, Ειδική Σύμβουλος του Γενικού Γραμματέα του ΥπΕΠΘ

Στασινάκης Γεώργιος του Ιωάννη, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ02 Φιλόλογος

Καλογεράκος Νικόλαος του Παναγιώτη, Διοικητικός Υπάλληλος του ΥπΕΠΘ

Μπαταργιάς Τριαντάφυλλος του Παναγιώτη, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ16 Μουσικός

Σταμουλάκης Ιωάννης του Πέτρου, εκπαιδευτικός κλ. ΠΕ02 Φιλόλογος

Γραμματέας της ομάδας ορίζεται η Κανελλοπούλου Ηλιοστάλακτη του Μιχαήλ, Διοικητικός Υπάλληλος του ΥπΕΠΘ.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν τα αναγραφόμενα στην υπ' αριθμ. 1891/14.4.2006 απόφαση της Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Απριλίου 2007

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ**

# ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

(2)

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Αριθμ. 19190

Σύσταση – Συγκρότηση Διευθυντικής Επιτροπής για την παρακολούθηση του έργου: «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 258/1993 (Φ.Ε.Κ. 112/Α/30.6.1993) «Περί Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 3242/2004 (Φ.Ε.Κ. 102/Α/24.5.2004) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 2 του ν. 3166/2003 (Φ.Ε.Κ. 178/Α/2.7.2003) «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των μέσων ενημέρωσης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Την από 6.7.2007 υπογραφείσα Σύμβαση για την εκτέλεση του έργου «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού».

5. Το υπ' αριθμ. ΓΓΕΠ/143/16.7.2007 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Γενικής Γραμματέως Επικοινωνίας.

6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ' αριθμ. Υ94/26.5.2004 (Φ.Ε.Κ. 153/Γ/2004) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Επικοινωνίας και διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης», αποφασίζουμε:

Α. Συνιστούμε – συγκροτούμε, στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, Διευθυντική Επιτροπή για την παρακολούθηση του έργου «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού» (εφεξής καλούμενου «Έργου»).

Η ως άνω Επιτροπή θεσμοθετείται προκειμένου να καταστεί δυνατή η παρακολούθηση του προς εκτέλεση Έργου σε στρατηγικό επίπεδο. Η Επιτροπή θα ενημερώνει για την πορεία του Έργου, τόσο την ηγεσία της Αναθέτουσας Αρχής, όσο και τις διάφορες επιτροπές χρηματοδότησης και παρακολούθησης της πορείας του Έργου.

Η εν λόγω Επιτροπή στελεχώνεται από Επιτελικά (Διευθυντικά) Στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου. Επιπλέον συμμετέχουν, από την πλευρά του Αναδόχου, ο Γενικός Συντονιστής Έργου και, από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής, ο Διευθυντής Έργου, ώστε να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη και αμφίδρομη επικοινωνία των όλων επιπέδων του οργανωτικού σχήματος. Στην Επιτροπή συμμετέχει επίσης και Στέλεχος του Συμβούλου Τεχνικής και Επιστημονικής Υποστήριξης.

Στην ως άνω Επιτροπή θα συμμετέχουν οι εξής:

1. Παπαδά – Χειμώνα Μαργαρίτα, Γενική Γραμματέας Επικοινωνίας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή τον Πίπη Ανδρέα, Διδάκτορα Μηχανικό Η/Υ και Πληροφορικής, στέλεχος της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, Υπεύθυνο Έργου της Ομάδας Διοίκησης Έργου του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.

2. Πίπης Ανδρέας, Διδάκτορας Μηχανικός Η/Υ και Πληροφορικής, στέλεχος της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, Υπεύθυνος Έργου της Ομάδας Διοίκησης Έργου του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Ποδιά Νικόλαο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγων – Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

3. Κίτσιου Δήμητρα, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, ΜΒΑ, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Μπολάνη Γεώργιο, Διευθύνοντα Σύμβουλο του Εθνικού Οπτικοακουστικού Αρχείου.

4. Αντζουλίδης Δημήτριος, Διευθυντής Έργου, Σύμβουλος έργων πληροφορικής και πολυμέσων, ως τακτικό μέλος.

5. Χριστοπούλου Αικατερίνη, μόνιμη υπάλληλος με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικός, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Παπαγιαννόπουλο Ιωάννη, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΠΕ3 Πληροφορικής (Επιστήμης Η/Υ) της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

6. Ένα (1) Στέλεχος του Συμβούλου Τεχνικής και Επιστημονικής Υποστήριξης.

7. Ο Γενικός Συντονιστής Έργου του Αναδόχου.

8. Δύο (2) Επιτελικά Στελέχη του Αναδόχου.

Η σύνθεση της Επιτροπής αυτής δύναται να τροποποιηθεί ή διευρυνθεί εφόσον τούτο κριθεί απαραίτητο για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.

Β. Οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις της Επιτροπής συνίστανται στα ακόλουθα:

▪ Στην επιτελική παρακολούθηση της πορείας του Έργου και της επιτυχούς εκπλήρωσης των στρατηγικών στόχων του Έργου.

▪ Στην ενημέρωση των επιτελικών διοικήσεων της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την εξέλιξη του Έργου, αλλά και για θέματα προς επίλυση που δεν έχουν επιλυθεί στο τακτικό επίπεδο (Συντονιστική Επιτροπή).

▪ Στη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της σχετικής Σύμβασης και επηρεάζουν την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.

▪ Στην προβολή του Έργου, με την έκδοση Δελτίων Τύπου ή άλλου είδους μέσα που προάγουν τη δημοσιότητα του Έργου.

Γ. Η θητεία της Επιτροπής ορίζεται σε δέκα οκτώ (18) μήνες, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση χρονο-

τριβής στην ολοκλήρωση και παράδοση του Έργου, και αρχίζει με την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Δ. Η Επιτροπή θα συνέρχεται μία (1) φορά ανά έξι (6) εβδομάδες ή εκτάκτως μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αναδόχου.

Ε. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει εντός και εκτός ωραρίου της Υπηρεσίας. Για τις εκτός κανονικού ωραρίου και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση συνεδριάσεις της, ο αριθμός των οποίων προσδιορίζεται σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της Επιτροπής, η Επιτροπή θα αμείβεται. Η αμοιβή θα καθορισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α/2003) και θα αφορά μόνο στα μέλη που προέρχονται από την Αναθέτουσα Αρχή και έχουν την ιδιότητα του υπαλλήλου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης ή συνδέονται με αυτήν με την ιδιότητα του Υπευθύνου Έργου μέσω της Ομάδας Διοίκησης Έργου του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης. Η Πρόεδρος συμμετέχει στην εν λόγω Επιτροπή χωρίς αμοιβή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουλίου 2007

Η Γενική Γραμματέας Επικοινωνίας
ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΔΑ - ΧΕΙΜΩΝΑ

---

Αριθμ. 19176

Σύσταση - Συγκρότηση στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης των επιμέρους παραδοτέων και συνολικά του έργου: «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 258/1993 (Φ.Ε.Κ. 112/Α/30.6.1993) «Περί Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 3242/2004 (Φ.Ε.Κ. 102/Α/24.5.2004) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 2 του ν. 3166/2003 (Φ.Ε.Κ. 178/Α/2.7.2003) «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των μέσων ενημέρωσης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Την από 6.7.2007 υπογραφείσα Σύμβαση για την εκτέλεση του έργου «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού».

5. Το υπ' αριθμ. ΓΓΕΠ/143/16.7.2007 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Γενικής Γραμματέως Επικοινωνίας.

6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ' αριθμ. Υ94/26.5.2004 (Φ.Ε.Κ. 153/Γ/2004) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Επικοινωνίας και διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης», αποφασίζουμε:

Α. Συνιστούμε - συγκροτούμε, στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης των επιμέρους παραδοτέων και συνολικά του έργου: «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού» (εφεξής καλούμενου «Έργου»), αποτελούμενη από τους παρακάτω υπαλλήλους:

1. Χριστοπούλου Αικατερίνη, μόνιμη υπάλληλο με βαθμό Α' του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικός, Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Πληροφορικής της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας, ως Πρόεδρος, και αναπληρωτή τον Ποδιά Νικόλαο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγων - Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

2. Ποδιά Νικόλαο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγων - Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Μπενέκο Ηλία, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Β΄ του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικός της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

3. Αλεξόπουλο Βασίλη, Δημοσιογράφο / Κοινωνιολόγο, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. σε έργα περιεχομένου, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Έβενη Άκη, Σύμβουλο Ε.Ο.Α. σε έργα ήχου / ραδιοφωνίας.

4. Κομνηνού Αικατερίνη, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. / Υπηρεσίες Αρχείου, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Γεωργουδάκη Μανώλη, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. / Ιστορικό, Τεκμηριωτή.

5. Ρούνιο Χρήστο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΔΕ11 Ειδικών επί της Σχεδίασης και Εκτύπωσης Εντύπων της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Θεοχάρη Χρόνη, Συνεργάτη Ε.Ο.Α..

6. Μπενέκο Ηλία, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Β΄ του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικός της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως γραμματέας, με αναπληρωτή τον Παπανδρουλάκη Χαρίδημο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Β΄ του Κλάδου ΔΕ16 Προσωπικού Η/Υ της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

Η σύνθεση της Επιτροπής αυτής δύναται να τροποποιηθεί ή διευρυνθεί εφόσον τούτο κριθεί απαραίτητο για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.

Β. Ως έργο της ως άνω Επιτροπής ορίζεται η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων και συνολικά του έργου «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού».

Γ. Η θητεία της Επιτροπής ορίζεται σε είκοσι (20) μήνες, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση χρονοτριβής στην ολοκλήρωση και παράδοση του Έργου, και αρχίζει με την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Δ. Η Επιτροπή θα συνέρχεται έως δύο (2) φορές μηνιαίως.

Ε. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει εντός και εκτός ωραρίου της Υπηρεσίας. Για τις εκτός κανονικού ωραρίου και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση συνεδριάσεις της, η Επιτροπή θα αμείβεται. Η αμοιβή θα καθορισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α/2003) και θα αφορά μόνο στα μέλη που προέρχονται από την Αναθέτουσα Αρχή και έχουν την ιδιότητα του υπαλλήλου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουλίου 2007

Η Γενική Γραμματέας Επικοινωνίας
ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΔΑ - ΧΕΙΜΩΝΑ

---

Αριθμ. 19177

Σύσταση – Συγκρότηση Συντονιστικής Επιτροπής – Ομάδας Διαχείρισης Αναθέτουσας Αρχής (Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης) του έργου: «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 258/1993 (Φ.Ε.Κ. 112/Α/30.6.1993) «Περί Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 3242/2004 (Φ.Ε.Κ. 102/Α/24.5.2004) «Ρυθμίσεις για την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους Ο.Τ.Α.».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 2 του ν. 3166/2003 (Φ.Ε.Κ. 178/Α/2.7.2003) «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Τύπου και Επικοινωνίας του Υπουργείου Τύπου και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και ρυθμίσεις για τον ευρύτερο τομέα των μέσων ενημέρωσης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Την από 6.7.2007 υπογραφείσα Σύμβαση για την εκτέλεση του έργου «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού».

5. Το υπ' αριθμ. ΓΓΕΠ/143/16.7.2007 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Γενικής Γραμματέως Επικοινωνίας.

6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (Φ.Ε.Κ. 131/Α/28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις».

7. Την υπ' αριθμ. Υ94/26.5.2004 (Φ.Ε.Κ. 153/Γ/2004) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Επικοινωνίας και διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενημέρωσης», αποφασίζουμε:

Α. Συνιστούμε – συγκροτούμε, στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης, Συντονιστική Επιτροπή – Ομάδα Διαχείρισης Αναθέτουσας Αρχής (Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης) του έργου: «Κρατική Ταινιοθήκη: Ψηφιοποίηση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης (εφεξής καλούμενου «Έργου»).

Η ως άνω Επιτροπή θα λειτουργεί ως ενοποιημένο όργανο το οποίο συνίσταται από:

Α1. Τη Συντονιστική Επιτροπή, η οποία αποτελεί την κύρια επίσημη κοινή επιτροπή διαχείρισης μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου και θα είναι υπεύθυνη, σε τακτικό επίπεδο, για την καλή εκτέλεση ολόκληρου του Έργου.

Β1. Την Ομάδα Διαχείρισης της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία είναι υπεύθυνη για την καθημερινή παρακολούθηση και εξέταση της καλής εκτέλεσης του Έργου και τη διευθέτηση θεμάτων που άπτονται της υφιστάμενης πληροφοριακής κατάστασης της Αναθέτουσας Αρχής. Είναι κυρίως υπεύθυνη για την παρακολούθηση και επίβλεψη της Ομάδας Εργασίας από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής.

Στην ως άνω Επιτροπή θα συμμετέχουν οι εξής:

1. Αντζουλίδης Δημήτριος, Σύμβουλος έργων, πληροφορικής και πολυμέσων, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή τον Αλεξόπουλο Βασίλη, Δημοσιογράφο / Κοινωνιολόγο, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. σε έργα περιεχομένου.

2. Αλεξόπουλος Βασίλης, Δημοσιογράφος / Κοινωνιολόγος, Συνεργάτης Ε.Ο.Α. σε έργα περιεχομένου, ως τακτικό μέλος, με αναπληρώτρια την Κομνηνού Αικατερίνη, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. / Υπηρεσίες Αρχείου.

3. Φουάντ Μάλακ, Τεχνικός Υπεύθυνος Εικόνας και Ήχου Ε.Ο.Α., ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Έβενη Άκη, Σύμβουλο Ε.Ο.Α. σε έργα ήχου / ραδιοφωνίας.

4. Καρακατσάνης Κοσμάς, Ηλεκτρολόγος Μηχανικός / Μηχανικός Πληροφορικής, Υπεύθυνος Νέων Τεχνολογιών Μεγάρου Μουσικής Αθηνών, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Γεωργουδάκη Μανώλη, Συνεργάτη Ε.Ο.Α. / Ιστορικό, Τεκμηριωτή.

5. Ποδιάς Νικόλαος, μόνιμος υπάλληλος με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΤΕ4 Τεχνολόγων – Ηλεκτρολόγων – Μηχανικών της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Παπαγιαννόπουλο Ιωάννη, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΠΕ3 Πληροφορικής (Επιστήμης Η/Υ) της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

6. Ρούνιος Χρήστος, μόνιμος υπάλληλος με βαθμό Α΄ του Κλάδου ΔΕ11 Ειδικών επί της Σχεδίασης και Εκτύπωσης Εντύπων της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Χρόνη Θεοχάρη, Συνεργάτη του Ε.Ο.Α..

7. Μπενέκος Ηλίας, μόνιμος υπάλληλος με βαθμό Β΄ του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικός της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ως τακτικό μέλος, με αναπληρωτή τον Παπανδρουλάκη Χαρίδημο, μόνιμο υπάλληλο με βαθμό Β΄ του Κλάδου ΔΕ16 Προσωπικού Η/Υ της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης.

Κατά περίπτωση και ανάλογα με τα προς συζήτηση θέματα, η Επιτροπή μπορεί να καλεί και άλλα στελέχη που εμπλέκονται στη διαχείριση του Έργου, διευθυντικά στελέχη των εταιρειών που μετέχουν στην υλοποίηση, υπηρεσιακούς παράγοντες της Αναθέτουσας Αρχής κλπ..

Η σύνθεση της Επιτροπής αυτής δύναται να τροποποιηθεί ή διευρυνθεί εφόσον τούτο κριθεί απαραίτητο για την επιτυχή ολοκλήρωση του Έργου.

Β. Οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις της Επιτροπής συνίστανται στους ακόλουθους δύο κύκλους:

Α΄ Κύκλος. Ευθύνες συντονισμού.

▪ Παρακολούθηση της συνολικής πορείας υλοποίησης του Έργου (προϋπολογισμός, χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα, συνεργασία μεταξύ των ομάδων).

▪ Δημιουργία τακτικών αναφορών προς τη Διευθυντική Επιτροπή και τη Διοίκηση της Αναθέτουσας Αρχής.

▪ Εισηγήσεις προς τη Διευθυντική Επιτροπή, σχετικά με θέματα που χρήζουν της απόφασης ή της παρέμβασής της.

▪ Εισήγηση σχεδίων, ανακοινώσεων τύπου και γενικότερων παρουσιάσεων των στόχων και της προόδου του Έργου.

▪ Επίλυση τεχνικών ή άλλων διαφορών εντός των πλαισίων της Σύμβασης.

▪ Διαχείριση αλλαγών όταν το θέμα παραπέμπεται σε αυτήν.

▪ Βελτιώσεις χρονοδιαγράμματος των επιμέρους φάσεων του Έργου και κατανομή πόρων, που δεν επηρεάζουν τα ορόσημα του Έργου.

▪ Δημιουργία κοινών τεχνικών ή άλλων επιτροπών με σκοπό την εξέταση διαφόρων θεμάτων.

Όποτε κρίνεται απαραίτητο, στην Επιτροπή με τις ανωτέρω αρμοδιότητες, δύναται να συμμετέχουν έως τέσσερα (4) στελέχη του Αναδόχου, δηλαδή:

● ο Γενικός Συντονιστής Έργου, από την πλευρά του Αναδόχου

● οι τρεις (3) Υπεύθυνοι Ομάδων Έργου (Β, Γ και Δ, βάσει της Σύμβασης).

Β΄ Κύκλος. Διαχειριστικές ευθύνες.

Αφορούν στη διαχείριση των ανθρωπίνων πόρων της Αναθέτουσας Αρχής που συμμετέχουν μόνιμα ή κατά περίπτωση στο Έργο. Στοχεύει τόσο στην επιτυχή εκτέλεση του Έργου, όσο και στη μεταφορά τεχνογνωσίας από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή και τη μελλοντική απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος. Ο Διευθυντής Έργου (Αναθέτουσας Αρχής) είναι ο κύριος υπεύθυνος της Ομάδας.

Ειδικότερα η Επιτροπή είναι επιφορτισμένη με τα παρακάτω:

▪ Την επαφή (Interface) μεταξύ Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής.

▪ Την παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Έργου (χρονοδιάγραμμα, παραδοτέα και τεχνικά θέματα).

▪ Τον έλεγχο των υποχρεώσεων και απαιτήσεων του Έργου από την πλευρά της Αναθέτουσας Αρχής.

▪ Τη συμμετοχή στην εξέταση των εγγράφων που εξειδικεύουν την τεχνική και λειτουργική εμβέλεια (business / technical scope) του Έργου, π.χ. του «Εγχειριδίου Αναλυτικών Απαιτήσεων Έργου».

▪ Τη συμμετοχή στη Συντονιστική Επιτροπή και σε όποια άλλη Επιτροπή κρίνεται απαραίτητο. Ο Διευθυντής Έργου συμμετέχει και στη Διευθυντική Επιτροπή. Επίσης, τακτική ενημέρωση της Συντονιστικής Επιτροπής και εισηγήσεις προς αυτήν για στρατηγικά ή τακτικά θέματα.

▪ Την εξέταση των προσωρινών και οριστικών παραλαβών των παραδοτέων του Έργου, πριν την επίσημη εξέταση της συγκροτημένης Επιτροπής Παραλαβής, όπως ορίζει το πλαίσιο των διαδικασιών παραλαβής του Έργου.

▪ Τον έλεγχο των περιοδικών αναφορών προόδου του Έργου από τον Ανάδοχο.

▪ Την επισήμανση θεμάτων που αφορούν το ανθρώπινο δυναμικό του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής σε σχέση με την υλοποίηση του Έργου.

▪ Την επίλυση άλλων άμεσων και επειγόντων θεμάτων.

Γ. Η θητεία της Επιτροπής ορίζεται σε δέκα οκτώ (18) μήνες, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση χρονοτριβής στην ολοκλήρωση και παράδοση του Έργου, και αρχίζει με την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Δ. Οι τακτικές συνεδριάσεις της Επιτροπής θα διεξάγονται δύο (2) φορές ανά τέσσερις (4) εβδομάδες κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου καθώς και όποτε απαιτηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ή/και τον Ανάδοχο.

Ε. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει εντός και εκτός ωραρίου της Υπηρεσίας. Για τις εκτός κανονικού ωραρίου και σε χρόνο που δεν καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση συνεδριάσεις της, η Επιτροπή θα αμείβεται. Η αμοιβή θα καθορισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ. 2 περ. β΄ του ν. 3205/2003 (Φ.Ε.Κ. 297/Α/2003) και θα αφορά μόνο στα μέλη που προέρχονται από την Αναθέτουσα Αρχή και έχουν την ιδιότητα του υπαλλήλου της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνιών και Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης ή συνδέονται με αυτήν με την ιδιότητα του Υπευθύνου Έργου μέσω της Ομάδας Διοίκησης Έργου του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουλίου 2007

Η Γενική Γραμματέας Επικοινωνίας
ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ ΠΑΠΑΔΑ - ΧΕΙΜΩΝΑ

# ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΕΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ

(3)

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Αριθμ. 08.3/1493

**Συγκρότηση συνεργείου ελέγχου μέτρων και σταθμών κατά τις απογευματινές ώρες.**

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το ν. 3200/1955 «Περί Διοικητικής Αποκέντρωσης», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.».

2. Το π.δ. 30/1996 με το οποίο κωδικοποιήθηκαν σε ενιαίο κείμενο Νόμου με τίτλο «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης», οι ισχύουσες διατάξεις για την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

3. Τον υπ' αριθμ. 309/24.11.1997 Οργανισμό Εσωτερικής Οργάνωσης και λειτουργίας της Ν.Α.Χ., όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 98/14.7.2003 απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου Χαλκιδικής.

4. Το άρθρο 3 του ν. 3103/29.1.2003 «έκδοση Διαβατηρίων από ΕΛ. ΑΣ. και άλλες διατάξεις».

5. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων κ.λπ. όπως ισχύει σήμερα.

6. Την παράγραφο 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Φ.Ε.Κ. 107/Α) και την παράγραφο 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 (Φ.Ε.Κ. 18/Α).

7. Την υπ' αριθμ. Φ2-893/22.2.2007 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης με την οποία καθορίζεται ο χρόνος διενέργειας περιοδικού ελέγχου Μέτρων και Σταθμών έτους 2007.

8. Την υπ' αριθμ. Φ2-657/28.5.2004 εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης Γ. Γ. Εμπορίου με την οποία καθορίζεται η διαδικασία και ο τρόπος διενέργειας του ελέγχου, όπως και κάθε άλλη λεπτομέρεια αυτού.

9. Την έλλειψη προσωπικού και την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του τμήματος εμπορίου της Ν.Α.Χ. για τη δυνατότητα διενέργειας του περιοδικού ελέγχου Μέτρων και Σταθμών, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση συνεργείου ελέγχου αποτελούμενο από τους υπαλλήλους του Τμήματος Εμπορίου της Δ/νσης Βιομηχανίας και Εμπορίου της Ν.Α. Χαλκιδικής κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων και μη ημερών.

2. Έργο του παραπάνω συνεργείου είναι η διενέργεια του περιοδικού ελέγχου Μέτρων και Σταθμών.

3. Το πιο πάνω συνεργείο θα απασχολείται υπερωριακά, σύμφωνα με τις οδηγίες της υπηρεσίας κατά τις απογευματινές ώρες καθώς και τις μη εργάσιμες ημέρες και μέχρι 50 ώρες μηνιαία, για κάθε υπάλληλο και για το χρονικό διάστημα από 13.6.2007 έως 31.12.2007.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πολύγυρος, 11 Ιουνίου 2007

Ο Νομάρχης κ.α.α.
ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΙΩΡΓΟΥ




**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr